

ワークシヨツプ (その2) 裏面

大項目 3～5 について、自己チェック項目の取組みが自社で出来ている場合は「○」、出来ていない場合は「×」、わからない場合は「わからない」の欄を選択し、「チェック欄」に記入します。

その後、表面、裏面に「×」又は「わからない」と付けた自己チェック項目の中から、自社で優先的に取組む項目を三つに絞り、「まずはここから着手」欄に番号を記入します (1 番、2 番、3 番)。

自己チェックシート

| 大項目 | 小項目 | 自己チェック項目 | チェック欄 | | | まずはここから着手 | ガイドライン項番 | 取組事例番号 | | | |
|-----|---------------|--|--|---|--------------------------------------|---|----------|-------------|------------|-------|---------|
| | | | ○ | × | わからない | | | | | | |
| 3 | 事故等情報の収集・活用 | ① 事故発生時の対応手順や連絡方法等を決めているか。 | ○ | × | わからない | 14 | (7) (8) | 16～25 26 | | | |
| | | | ② 事故、トラブルが発生した場合、再発防止対策を講じているか。 | ○ | × | わからない | 15 | (7) | 16～25 | | |
| | | | | ③ ヒヤリ・ハット情報を集めているか。 | ○ | × | わからない | 16 | (7) | 16～25 | |
| | | | | | ④ 上記③で収集したヒヤリ・ハット情報を事故防止に活用しているか。 | ○ | × | わからない | 17 | (7) | 16～25 |
| | | | | | | ⑤ 利用者の声、他社の事故事例などの情報を集め、必要に応じて対応等を行っているか。 | ○ | × | わからない | 18 | (6) (7) |
| 4 | 安全管理体制における取組み | ① 関係法令等の遵守状況の定期的な確認を行っているか。 | ○ | × | わからない | | 19 | (9) | 27 | | |
| | | | ② 安全運行に必要な情報を収集し、社員へ周知を行っているか。 | ○ | × | わからない | 20 | (6) (9) | 8～15 27 | | |
| | | | | ③ 代表者 (経営者)、安全統括管理者等に対する運輸安全マネジメントに関する教育 (外部研修等の受講を含む) を行っているか。 | ○ | × | わからない | 21 | (10) | 28～30 | |
| | | | | | ④ 運転者等の技能要員に対して、必要な教育・訓練を定期的に行っているか。 | ○ | × | わからない | 22 | (10) | 28～30 |
| | | | | | | ⑤ 上記③及び④に対する教育・訓練の実施状況を踏まえた見直し改善を実施しているか。 | ○ | × | わからない | 23 | (10) |
| 5 | 見直しと改善 | ① 安全に関する目標の達成状況や安全管理の取組状況を年 1 回以上定期的に振り返る機会はあるか。 | ○ | × | わからない | | 24 | (11) | 31～34 | | |
| | | | ② 安全に関する目標の達成状況や安全管理の取組状況を年 1 回以上確認 (総括) して、次の目標や取組計画に反映しているか。 | ○ | × | わからない | 25 | (12) | 35 | | |
| | | | | ③ 安全に関する日々の取組みに問題があった場合、改善や対策等を講じているか。 | ○ | × | わからない | 26 | (12) | 35 | |

【結果解説】

- 「○」の数が多い大項目ほど、PDCAサイクル (計画を立て (P)、これを実施し (D)、そして自らの取組みをチェックし (C)、改善を行う (A) サイクル) が回っており、その大項目に関する安全への取組みが進んでいると考えられます。
- また、大項目「5. 見直しと改善」は、大項目 1～4 全体について、C (チェック)、A (改善) を行う項目です。大項目「5. 見直しと改善」に「○」が多く付いている場合は、安全管理体制の継続的改善が進んでいると考えられます。

【運輸安全マネジメントの進め方】

- 「まずはここから着手」に 1 番、2 番、3 番と付した番号は、あなたの会社で取組む運輸安全マネジメントの優先順位です。まずは、1 番の取組みから実行しましょう。
- 1 番の取組みが終わったら、チェック欄の「○」にレ点を入れ、2 番の取組みに進みましょう。
- 3 番の取組みまで終わった場合は、自己チェックシートで「×」或いは「わからない」にチェックしたその他の項目を確認し、やれる項目・やりやすい項目の取組みに着手しましょう。
- この自己チェックシートは毎年の見直しに活用してください。